



---

Aika 21.09.2021, klo 14:00 - 15:32  
Paikka Kaupunginvirasto, kokoushuone Silo

### **Käsitellyt asiat**

- § 33 Laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 34 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**
- § 35 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 36 Hallinnonalojen ajankohtaiset asiat**
- § 37 Kelalle tehtävä työnantajan korvaushakemus työterveyshuollon kustannuksista /lausunto työterveyshuollon toiminnasta v. 2020**
- § 38 1210 yhteistyötoiminnan talousarvioehdotus vuodelle 2022**
- § 39 Pikkujoulut 2021**
- § 40 Laitilan kaupungin henkilöstön sairauslomakäytännöt yms.**
- § 41 Vakinaisen henkilöstön ja luottamishenkilöiden muistamiset ja huomioimiset**

### **Lisäpykälät**

- § 42 LISÄPYKÄLÄ: Sote-uudistus**
- § 43 LISÄPYKÄLÄ: Muut asiat**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Heli Kiertokari-Laitinen, puheenjohtaja  
Tarja Saarela, Tietopalvelu- ja työhyvinvointipäällikkö, sihteeri  
Annastiina Salminen  
Arja Varjonen  
Hanna Vaaraslahti  
Jaana Ruoho  
Lauri Kattelus  
Simo Rauvola  
Teija Kivistö  
Tuulia Kujanpää  
Pekka Kuusisto

Muut saapuvilla olleet

Kirsi Veistinen  
Ulla Hätilä  
Marika Silvennoinen, Talousjohtaja  
Johanna Ahokas, sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja  
Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Poissa

Anne Porkka, 1. varapuheenjohtaja  
Kari Laine  
Mika Raula, Tekninen johtaja

Allekirjoitukset

Heli Kiertokari-Laitinen  
Puheenjohtaja

Tarja Saarela  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

23.09.2021

27.09.2021

Hanna Vaaraslahti

Arja Varjonen



*A. J. W.*



---

**§ 33**

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Ehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

*AsV HV*



---

**§ 34**

**Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

**Ehdotus**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hanna Vaaraslahti ja Arja Varjonen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

*Arja Varjonen HV*



---

§ 35

**Tiedoksi merkittävät asiat**

Liitteet

- 1 Sisäilmatyöryhmän muistio 5.5.2021.pdf
- 2 Sisäilmatyöryhmän muistio 18.6.2021.pdf
- 3 Sisäilmatyöryhmän muistio 20.8.2021.pdf
- 4 Palkkeen tps lisäselvitys kevät 2021 (työterveys).pdf
- 5 Tarkastuskertomus-2021\_6882-Laitilan-kaupunki-20210609.pdf
- 6 tarkastuskertomus-2021\_6947-laitilan\_kaupunki-puutyöosasto-20210715.pdf
- 7 Avin tarkastuskertomus 13.9.2021 Apilaniityn päiväkot, siivoustoimi.pdf
- 8 Avin tarkastuskertomus 13.9.2021Kaukolankoti, siivoustoimi.pdf
- 9 Top 3 sairauspoissaolot, muistio 25.8.2021 .pdf
- 10 Työhyvinvointikyselyn 2019 toteutummat 30.4.2021 koko kaupunki
- 11 Työyhteisön jäsenen kuoltua
- 12 Työsuojeluryhmän kokous 16.9.2021
- 13 Turvallisuuspoikkeamat 5.5.-13.9.2021
- 14 Sairauspoissaolot 1.1.-31.8.2021

1. Työsuojeluryhmän muistio 16.9.2021 ja turvallisuuspoikkeamat

Em. muistio ja turvallisuuspoikkeamat ovat esityslistan liitteinä.

2. Sisäilmatyöryhmän muistiot 5.5.2021, 18.6.2021 ja 20.8.2021

Em. muistiot ovat esityslistan liitteinä.

3. Työterveyshuollon työpaikkaselvitys

- Palke lisäselvitys kevät 2021

Em. työpaikkaselvityksen raportti on liitteenä.

4. Lounais-Suomen aluehallintoviraston tarkastuskertomukset

- pääkirjasto 11.5.2021
- Palke, puupöly 15.6.2021
- Apilaniityn päiväkot (siivoustoimi) 13.9.2021
- Kaukolankoti (siivoustoimi) 13.9.2021

Em. tarkastuskertomukset ovat liitteinä.

5. TOP 3 sairauspoissaolot

Työryhmän muistio on liitteenä.

6. Tilannekatsaus TVA-prosessin osalta

Hallintojohtaja Heli Kiertokari-Laitinen toteaa TVA-prosessin tämän hetkisen tilanteen.



TVA:t ovat valmiit sivistystoimessa ja hallinnossa. Teknisen toimen sekä sosiaali- ja terveystoimen ovat vielä osittain kesken. Kaikki hyväksytyt TVA:t on maksettu 1.4.2021 alkaen taannehtivasti ja ovat menneet maksuun palkkahallinnon kautta. Seuraava TVA-kokous on ke 6.10.2021.

#### 7. Koronan tilannekatsaus

Koronatilanteen osalta todettiin, että 6.9.–20.9. välisenä aikana Laitilassa on todettu 5 koronavirustartuntaa, joista 4 on yhä tartuntatautilain mukaisessa eristyksessä. Samalla aikavälillä koronavirukselle altistuneita on 27 ja he ovat kaikki yhä tartuntatautilain mukaisessa karanteenissa. Kahden tartunnan saaneen tartunnanlähde ei ole tiedossa. Altistuneilta otetaan edelleen koronanäyte. Kolmas rokote annetaan erityiseen riskiryhmään kuuluville. Kaupungin henkilöstön tulee kirjata ketkä ovat osallistuneet yhdessä kahvitauoille yms..

#### 8. Sairaus- ja tapaturmatilasto 1.1.-30.8.2021

Työterveyslääkäri ja -hoitaja selvittävät em. tilastoa, joka on liitteenä.

#### 9. Työhyvinvointikyselyn 2019 toimenpiteiden toteutuma 30.4.2021

Liitteinä ovat työhyvinvointikyselyn 2019 eri yksikköjen toimenpiteiden toteutumat 30.4.2021.

#### 10. Henkilöstön työhyvinvointikysely 2021

Henkilöstön työtyytyväisyyskysely 2021 toteutetaan yhdessä työterveyshuollon kanssa.

#### 11. Työyhteisön jäsenen kuoltua

Liitteenä ovat menettelytapaohjeet työyhteisön jäsenen kuoltua.

### **Ehdotus**

Merkitään tiedoksi em. asiat.

Lisäksi päätetään palkita työhyvinvointikyselyn 2019 parhaan kehittämisidean työstäneen yksikön henkilöstö Mainiampi Laitila t-paidalla.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Parhaana työhyvinvointikyselyn kehittämistoimenpiteenä 30.4.2021 palkitaan perhepalvelut.





## § 36

### Hallinnonalojen ajankohtaiset asiat

Toimialajohtajat esittelevät oman sektorinsa ajankohtaiset asiat.

Todettiin mm. seuraavat hallinnonalojen ajankohtaiset asiat:

#### Sivistystoimi

- talousarvion 2022 laadinnan yhteydessä henkilöstörakenteen tarkastelua
- koronarajoituksia on purettu
- sairauspoissaoloja on ollut vähän
- Varppeen yläkoulussa on ollut turvallisuushaasteita; tilanne nyt parempi

#### Sosiaali- ja terveystoimi

- talousarvion 2022 laadinnan yhteydessä henkilöstörakenteen tarkastelua
- mietinnässä mitä sote-uudistus tuo tullessaan; koulutusta ja toimintamallien hiomista
- osallistutaan eri hankkeisiin
- koronapandemia työllistää; jäljitystyö, testaukset ja rokotukset
- kriisityötä kehitetään yhdessä SPR:n kanssa
- Kaukolankotiin liittyviä suunnitelmia valmistellaan teknisen toimen kanssa

#### Hallinto

- palkkahallinnon palauttamisesta omaksi toiminnaksi tehty KH:ssa päätös; varaus "saattaen vaihtamiseen"
- rekrytoinnit käynnissä (henkilöstösihteeri, palkkasihteerin sijainen)
- paikallisneuvotteluja käynnissä
- useita henkilöstöön liittyviä ohjeistuksia päivitetty ja työtä jatketaan
- uusi valtuustokausi alkanut; uusia luottamushenkilöitä
- sopimustenhallinta työkalun käyttöönotto
- ruokapalveluihin itsepalvelukassa
- hyvää yhdessä tekemisen meininkiä aikamoisten työkuormien alla

#### Kaupungin strategian valmistelu

- kaupunginjohtaja esitteli strategiaprosessin aikataulua, joka ulottuu koko syksyn ajalle. Syys-marraskuussa on valmistelua, tiedonkeruuta ja luonnokseen esittelyä eri toimielimille ja sidosryhmille ja joulukuussa strategia tulee päätöksentekoon (kaupunginhallitukseen ja -valtuustoon).
- kaupunginjohtaja mukaan toimialojen johtoryhmiin kertomaan prosessista lisää
- strategia laaditaan omana työnä
- strategiakysely on avoinna kaupunkilaisille ja henkilöstölle
- strategia ohjaa tulevaa valtuusokautta

HV





---

### Viestintä

- intranet toimii ja tiedotus henkilöstölle hoituu ainoastaan intranetin kautta
- sote-uudistukseen liittyvät VAT-tiedotteet henkilöstölle löytyvät myös intranetistä
- esihenkilöiden tulee mahdollistaa henkilöstönsä intranetin käyttö

### **Ehdotus**

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi hallinnonalojen ajankohtaiset asiat.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

*A. V. HV*



---

**Yhteistyötoimikunta, § 23, 23.03.2021**  
**Yhteistyötoimikunta, § 37, 21.09.2021**

**§ 37**

**Kelalle tehtävä työnantajan korvaushakemus työterveyshuollon kustannuksista/lausunto työterveyshuollon toiminnasta v. 2020**

LAIIDno-2021-286

**Yhteistyötoimikunta, 23.03.2021, § 23**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tarja Saarela  
tarja.saarela@laitila.fi  
Tietopalvelu- ja työhyvinvointipäällikkö

**Liitteet**

1 Korvaushakemus 2020 Kelalle

Kelan korvausta haetaan tilikausittain jälkikäteen. Korvaushakemus on toimitettava Kelalle 6 kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä.

Korvausluokan I kustannuksista Kela korvaa 60 % ja korvausluokan II kustannuksista sen osuuden mikä alittaa enimmäiskorvausmäärän.

Korvaushakemuksen mukaan kaupungille tilikauden 1.1.-31.12.2020 aikana aiheutuneet työterveyshuollon kustannukset korvausluokassa I ovat 214.219,40 € ja korvausluokassa II kustannukset ovat 143.129,84 € eli kaikki kustannukset yhteensä 357.349,24 €.

Työterveyshuollon kustannukset ovat jakautuneet korvausluokkiin seuraavasti: korvausluokka I 59,95 % ja korvausluokka II 40,05 €.

Esityslistan liitteenä on Kelalle tehtävä korvaushakemus.

**Ehdotus**

Yhteistyötoimikunta antaa puoltavan lausunnon Kelalle tehtävästä liitteen mukaisesta korvaushakemuksesta koskien työterveyshuollon kustannuksia tilikaudella 1.1.-31.12.2020.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Yhteistyötoimikunta, 21.09.2021, § 37**

**Liitteet**

1 Kela-korvauspäätös vuodelta 2020



---

Kela on 18.6.2021 annetussa päätöksessä myöntänyt tilikaudelta 1.1.-31.12.2020 korvausta työterveyshuollon järjestämisestä yhteensä 180.895,25 euroa. Korvausluokassa I myönnetty summa on 122.105,06 ja korvausluokassa II 58.790,19 euroa.

**Ehdotus**

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi Kelan korvauspäätöksen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

*Handwritten signature*



---

**§ 38**

**1210 yhteistyötoiminnan talousarvioehdotus vuodelle 2022**

LAIIDno-2021-854

Liitteet

1 Yhteistoiminnan (1210) talousarvioehdotus 2022

Esityslistan liitteenä on luonnos yhteistyötoiminnan talousarvioehdotukseksi vuodelle 2022.

**Ehdotus**

Yhteistyötoimikunta hyväksyy yhteistyötoiminnan vuoden 2022 talousarvioehdotuksen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

*Asu HU*



---

**§ 39**

**Pikkujoulut 2021**

LAIIDno-2021-855

Valmistelija / lisätiedot:  
Heli Kiertokari-Laitinen  
heli.kiertokari@laitila.fi  
hallintojohtaja

Yhteistyötoiminnan (1210) talousarvioon tilille 6313 (juhlat ja merkkipäivät) on tälle vuodelle varattu 10.000 € henkilöstön pikkujoulujen järjestämistä varten.

Yhteistyötoimikunta keskustelee pikkujoulujen 2021 järjestämisestä.

**Ehdotus**

Yhteistyötoimikunta tekee tarvittavat päätökset pikkujoulujen 2021 järjestämisestä.

**Päätös**

Päätettiin, että kaupungin henkilöstön pikkujoulut järjestetään koronaturvallisesti Taisa Braggen ohjeistukset huomioiden pe 10.12.2021 FinnLamex-hallilla.

Jaana Ruoho, Tuulia Kujanpää ja Tarja Saarela kokoavat valmistelutyöryhmän aikaisempien vuosien käytännön mukaisesti.



---

**§ 40**

**Laitilan kaupungin henkilöstön sairauslomakäytännöt yms.**

LAIIDno-2021-865

Valmistelija / lisätiedot:  
Heli Kiertokari-Laitinen  
heli.kiertokari@laitila.fi  
hallintojohtaja

**Liitteet**

1 Sairauslomakäytännöt\_21.9.2021

Viranhaltijalla/työntekijällä on oikeus saada virka/työvapaata (sairauslomaa), jos hän on sairaudesta, vammasta tai tapaturmasta johtuvan työkyvyttömyyden vuoksi estynyt hoitamasta virkaansa/työtään.

Edellistä sairauslomakäytäntöjen yms. ohjeistusta (kh 2.6.2014 § 142) on päivitetty vastaamaan mm. nykyisiä työ- ja virkaehtosopimuksia. Ohjeistus määrittää Laitilan kaupungin henkilöstön sairauslomakäytännöt ja työkyvyttömyystodistusten käsittelyn sekä on kiinteästi yhteydessä Laitilan kaupungilla käytössä olevaan Työuraohjelman aktiivisen tuen malliin, joka on työkyvyn arviointi-, seuranta- ja tukimalli ja se asettaa esimiehille konkreettiset puuttumiskynnykset esim. sairauspoissaolojen suhteen.

Jokaisen työyksikön esimies on velvollinen informoimaan henkilöstöään tämän ohjeen sisällöstä ja sisällyttää ohje osaksi uuden työntekijän perehdytystä.

**Ehdotus**

Yhteistyötoimikunta esittää, että kaupunginhallitus hyväksyy liitteen 1 mukaisen Laitilan kaupungin henkilöstön sairauslomakäytännöt yms. ohjeistuksen, joka tulee voimaan 1.11.2021 alkaen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.





---

**Yhteistyötoimikunta, § 31, 18.05.2021**  
**Kaupunginhallitus, § 203, 31.05.2021**  
**Yhteistyötoimikunta, § 41, 21.09.2021**

**§ 41**

**Vakinaisen henkilöstön ja luottamishenkilöiden muistamiset ja huomioimiset**

LAIIDno-2021-480

**Yhteistyötoimikunta, 18.05.2021, § 31**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Heli Kiertokari-Laitinen  
heli.kiertokari@laitila.fi  
hallintojohtaja

Liitteet

1 Muistamissääntö 2021

Laitilan kaupungin voimassa oleva henkilöstön muistamissääntö on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 28.5.2012 § 20 ja hyväksytty kaupunginhallituksen kokouksessa 18.6.2012 § 154. Muistamissääntöä on päivitetty. Uusittu sääntö sisältää luvut

- A. Vakinaisen henkilöstön huomioiminen
- B. Ritarikuntien kunniamerkit ja muut ansio- ja kunniamerkit
- C. Luottamushenkilöiden huomioimiset
- D. Kaupungin viiri

Merkkipäivien ja eläköitymisten osalta lahjaan vaikuttavien palvelusvuosien määrittelyä on muutettu. Lisäksi sääntöön on lisätty luottamushenkilöiden huomioimiset sekä kaupungin viirin käyttö. Irtisanoutuneen henkilön huomioimisesta on poistettu lahjakortti/rahalahja.

**Ehdotus**

Yhteistyötoimikunta hyväksyy liitteenä olevan, uudistetun kaupungin vakinaisen henkilöstön ja luottamushenkilöiden huomioimis- ja muistamissäännön ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi. Ohjeistus astuu voimaan 1.8.2021.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

Valmistelijat / lisätiedot:  
Heli Kiertokari-Laitinen  
heli.kiertokari@laitila.fi  
hallintojohtaja

Liitteet

1 Muistamissääntö 2021

-

**Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Kattelus

Kaupunginhallitus hyväksyy yhteistyötoimikunnan ehdotuksen mukaisesti liitteenä olevan, uudistetun kaupungin vakinaisen henkilöstön ja luottamushenkilöiden huomioimis- ja muistamissäännön. Ohjeistus astuu voimaan 1.8.2021.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Yhteistyötoimikunta, 21.09.2021, § 41**

Valmistelija / lisätiedot:  
Heli Kiertokari-Laitinen  
heli.kiertokari@laitila.fi  
hallintojohtaja

Liitteet

1 Muistamissääntö

Laitilan kaupungin muistamissääntö on päivitetty mm. lisäämällä ohjeistus arvo- ja kunniamerkkien hakemiseen sekä luottamushenkilöiden huomioimiseen. Muutoksia on tehty niin ikään merkkipäivien ja eläköitymisten yhteydessä annettaviin lahjoihin sekä muuttamalla palveluaikaryhmittelyä, summia että antotapaa. Henkilöstön muistaminen lahjakortein on tuonut haasteita käytännön toteutuksen osalta.

Henkilöstön muistamiseen tulee tehdä on uusi linjaus:

**1. Muistaminen 50- ja 60-vuotispäivinä ja eläkkeelle siirtyminen**

1. koskee koko kaupungin vakinaista henkilöstä, **eikä siitä rajata henkilöitä pois työsuhteen pituuden vuoksi**, kuten aikaisemmin.
2. palvelusvuosilinjausta on muutettu siten, että **luokituksia on vähemmän** eli ryhmät ovat 0-5 vuotta, 6-10 vuotta, 11-20 vuotta ja 21 vuotta tai enemmän.

**2. Muistaminen 50- ja 60-vuotispäivinä ja eläkkeelle siirtyminen**



- 
1. **lahjakortteja liikkeisiin ei enää anneta**, vaan rahat annetaan palkanmaksun yhteydessä verollisina rahalahjoina.
  2. Verottajan ohjeen mukaan lahjakortti tulee yksilöidä tiettyyn lahjaan. Laitilassa on enää muutama liike, josta tällaisen lahjakortin voi saada ja yhä useampi lahjansaaja haluaa lahjan, jota laitilalaisista liikkeistä ei saa.
  3. Työryhmän ehdotus on, että **jaettavaa summaa korotetaan** noin 20 %, jolloin käytännössä työntekijä saa lähes saman suuruisen summan kuin aikaisemminkin. Kaupungin kustannuksia tämä siis nostaa.
3. **Eroaminen kaupungin palveluksesta**
1. Tästä **poistettu rahalahja**, mikä osin kompensoi tehtyjä korotusehdotuksi

### Ehdotus

Yhteistyötoimikunta hyväksyy liitteenä olevan kaupungin vakinaisen henkilöstön ja luottamushenkilöiden huomioimis- ja muistamissäännön muutoksen ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi. Muutettu ohjeistus tulee voimaan 1.11.2021 alkaen.

### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



---

§ 42

**LISÄPYKÄLÄ: Sote-uudistus**

LAIIDno-2021-885

Valmistelija / lisätiedot:  
Lauri Kattelus  
lauri.kattelus@laitila.fi  
Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtaja Lauri Kattelus toteaa sote-uudistuksen valmistelutilanteen.

Kaupunginjohtaja Lauri Kattelus totesi sote-uudistuksen osalta mm. seuraavaa:

- sote-uudistukseen liittyvä lainsäädäntö on hyväksytty heinäkuun alussa
- valmisteluorganisaatio VATE koostuu seutukuntien johtavista viranhaltijoista, jonka yläpuolella on poliittinen seurantaryhmä; Laitilasta Pekka Kuusisto
- VATE:n alla on valmisteluorganisaatio, joka on jaettu eri projekteihin
- VATE kokoontuu viikoittain
- valmistelutyöllä on kiire; valmistelu-aikaa 15 kk; 21.000 henkilön työnantaja jatkossa
- aluevaalit ovat 23.1.2022; aluevaltuusto toimii 1.3.2021 alkaen
- sote-uudistus vaikuttaa meidän talousarviovalmisteluun
- määräpäivä tietojen toimittamiselle on 1.3.2022
- meillä on rajanvetoa tiettyjen henkilöstöryhmien siirtymisen osalta
- kannustetaan kaupungin työntekijöitä hakeutumaan hyvinvointialueelle, jos on intoa hakea.

**Ehdotus**

Merkitään tiedoksi sote-uudistuksen valmistelutilanne.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 43**

**LISÄPYKÄLÄ: Muut asiat**

LAIDno-2021-278

-

**Ehdotus**

-

**Päätös**

Muita asioita ei ollut.

*Handwritten signature*



---

**Muutoksenhakukielto**

§33, §34, §35, §36, §37, §38, §39, §40, §41, §42, §43

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

*[Handwritten signature]*